

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
przy Szkole Podstawowej nr 13 Pomnika Tysiąclecia Państwa Polskiego w
Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 1
w Tomaszowie Mazowieckim

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej nr 13 Pomnik Tysiąclecia Państwa Polskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim oraz nauczyciele.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualne lub, których dożywianie finansuje MOPS, GOPS oraz sponsorzy.

II. ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
2. Wysokość opłat za obiady dla uczniów i pracowników określa dyrektor w porozumieniu z Prezydentem Miasta Tomaszowa Mazowieckiego. Ustalane ceny posiłków wprowadzane są zarządzeniem dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim.
3. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
4. Nauczyciele ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności.

III. OPŁATY:

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest z góry za cały miesiąc do 20 każdego miesiąca na konto : **62 1050 1461 1000 0090 3023 5635** (data wpływu na konto szkoły).
2. W przypadku nieuregulowania opłaty do 20 dnia miesiąca, uczniom zalegającym z opłatami, obiady nie będą wydawane.
3. Uczeń oraz pracownik szkoły może się zapisać na obiad w dowolnym dniu miesiąca i spożywa je od następnego dnia po zgłoszeniu tego faktu.
4. Dopuszcza się możliwość zakupu pojedynczych obiadów przez uczniów i pracowników szkoły po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu (najpóźniej dzień wcześniej) do intendenta szkoły.
5. Intendent szkoły posiada listy imienne korzystających z obiadów. Obiady dla uczniów szkoły podstawowej wydawane są na podstawie potwierdzenia tożsamości przez intendenta.

IV. ZWROT ZA OBIADY:

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych.
2. Nieobecność musi być zgłoszona w sekretariacie lub u intendenta osobiście, telefonicznie lub pisemnie najpóźniej do godz. 8.00 danego dnia. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecność w ściśle określonych dniach tygodnia, intendent pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

V. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Obiady wydawane są na dwóch przerwach obiadowych – o 11.30 i 12.35. Szczegółowy harmonogram spożywania obiadów (tzw. Klasowy) wywieszony jest na tablicy ogłoszeń przed stołówką szkolną. Jest on elastyczny, tzn. może być zmieniany w zależności od potrzeb.
2. W stołówce wywieszony jest jadłospis tygodniowy sporządzony przez intendenta. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
3. W uzasadnionych sytuacjach, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendentowi, uczeń może zjeść obiad w innym czasie niż jest to przewidziane w harmonogramie spożywania obiadów.

VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadów brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przybywających w czasie obiadu w stołówce czuwają dyżurujący nauczyciele lub osoby do tego wyznaczone;
- uczniowie do stołówki przychodzą w zorganizowany grupach wiekowych.
4. Nad bezpieczeństwem uczniów oczekujących na korytarzu na wejście do stołówki czuwają dyżurujący na korytarzu nauczyciele.
5. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawienia kurtek i plecaków w miejscach do tego przeznaczonych.
6. Niezwłocznie po posiłku należy ustąpić miejsca innym.
7. Stołówka szkolna nie wydaje posiłków na wynos.
8. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki.

9. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (**rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas obiadu**).
10. Zupa dla dzieci wydawana jest w wazach, które stoją na stołach.
11. Przed okienkiem, w którym wydaje się drugie danie obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
12. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - spokojnie poruszać się po stołówce,
 - zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,
 - zachowywać się w sposób kulturalny, **cicho i spokojnie spożywać posiłek**,
 - zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku, zasunąć krzesło),
 - szanować naczynia, sztućce i nakrycie stołu.
13. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz dyrektor szkoły.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tomaszowie Mazowieckim jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i jest wiążące do momentu rezygnacji.